

Информационный раздел

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 4 «Детский сад комбинированного вида г. Тосно» расположено по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, д. 25.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 4 «Детский сад комбинированного вида г. Тосно» (далее – Учреждение) создано для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных услуг населению 01 июля 2021 года.

Учредителем учреждения является муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области.

Юридический адрес учреждения: Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, дом 25; телефон: 8(81361)34788

Адрес электронной почты: mbdoy4tosno@mail.ru.

Сайт: <https://mbdou4.tsn.47edu.ru/>

МБДОУ № 4 «Детский сад комбинированного вида Тосно» выдана лицензия (регистрационный номер 088-21 от 22 декабря 2021 года) на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по профессиям, специальностям направлениям подготовки (для профессионального образования), указанным в приложении к настоящей лицензии.

Свою деятельность МБДОУ № 4 «Детский сад комбинированного вида г. Тосно» строит в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в российской федерации»;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);
- Приказом министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
- Приказом министерства просвещения российской федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказом министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом министерства просвещения РФ от 1 декабря 2022 г. № 1048 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом министерства просвещения российской федерации от 31 июля 2020 г. N 373»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011120001>

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022>
и другими федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами.

Анализ результатов деятельности МБДОУ № 4 «Детский сад комбинированного вида г. Тосно»

Прием детей в учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, по возрастному принципу и по направлению Территориальной ПМПК Тосненского МО Ленинградской области (в группы компенсирующей и комбинированной направленностей для детей с тяжёлыми нарушениями речи).

В МБДОУ № 4 г. Тосно в 2022-2023 учебном году функционировало 10 групп:

№	Возрастная группа	Количество воспитанников на нач. уч. года	Направленность группы
1	Группа раннего возраста «Капитошки»	21	общеразвивающая
2	Группа раннего возраста «Светлячки»	22	общеразвивающая
3	1-я младшая группа «Одуванчики»	22	общеразвивающая
4	1-я младшая группа «Радуга»	21	общеразвивающая
5	2-я младшая группа «Солнышко»	25	общеразвивающая
6	2-я младшая группа «Пчелки»	25	общеразвивающая
7	Средняя группа «Семицветик»	26	общеразвивающая
8	Старшая группа «Звездочки»	26	общеразвивающая
9	Подготовительная группа «Почемучки»	25	общеразвивающая
10	Старше-подготовительная группа «Фантазёры»	12	компенсирующая

Социальный паспорт семей МБДОУ №4
Характеристика семей по составу

Состав семьи	2022-2023 учебный год по кол-ву заполненных анкет: 208 детей, 200 семей	
	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	177	89%
Неполная с матерью	20	10%
Неполная с отцом	1	0,5%
Оформлено опекунов	1	0,5%

Характеристика семей по количеству детей

Количеству детей в семье (до 18 лет)	2022-2023 учебный год по кол-ву заполненных анкет: 208 детей, 200 семей	
	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребёнок	67	33,5%
Два ребёнка	107	53,5%
Три ребёнка и более	25	13%

Педагогический коллектив осуществлял педагогическую деятельность в общеразвивающих группах основного здания детского сада строится в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 4 г. Тосно, созданной на основе примерной общеобразовательной программы ДО «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой. В группе компенсирующей направленности по - адаптированной основной образовательной программе.

5 сотрудников администрации

- заведующий;
- заместитель заведующего по УВР;
- заместитель руководителя по безопасности;

- главный бухгалтер.
- 17 педагогов (вкл. внешних совместителей):
- 2 музыкальных руководителя;
- 13 воспитателей;
- 1 учитель-логопед;
- 1 педагог-психолог (внутреннее совмещение);
- 1 инструктор по физической культуре.

Расстановка педагогических кадров на 2022-2023 учебный год

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Общий стаж работы, стаж работы по специальности на 01.09.2022	Квалификационная категория
Основное здание					
1.	Группа раннего возраста «Капитошки»	Кораблева А.С.	Среднее профессиональное		Молодой педагог
		Нетыкс Ю.С.	Среднее профессиональное		
2.	Группа раннего возраста «Светлячки»	Лукина В.А.	Высшее	4 года 4 мес.	Первая категория
3.	1-я младшая группа «Одуванчики»	Осипова Е.В.	Высшее	6 мес.	
4.	1-я младшая группа «Радуга»	Новикова Э.Т.	Высшее	5 лет 4 мес.	Первая категория
5.	2-я младшая группа «Солнышко»	Меркульева С.А.	Высшее	8 мес.	

6.	2-я младшая группа «Пчелки»	Ковкова Н.Б.	Среднее профессиональное	10 лет 4 мес.	
		Гусева М.А.	Высшее		
7.	Средняя группа «Семицветик»	Соловьева М.С.	Высшее	11 лет 11 мес.	
8.	Старшая группа «Звездочки»	Орехова А.Н.	Высшее	4 года	Первая категория
9.	Старше-подготовительная «Почемучки»	Турова Е.М.	Высшее	9 мес.	
10.	Старше-подготовительная группа компенсирующей направленности «Фантазеры»	Пелле Т.Н.	Высшее	32 года 3 мес.	Высшая квалификационная категория
		Педагог-психолог	Высшее		
		Васильева О.А.	Высшее	20 лет 8 мес.	Высшая квалификационная категория

АДМИНИСТРАЦИЯ, СПЕЦИАЛИСТЫ

Основное здание					
1.	Заведующий	Чистотина О.А.	Высшее	2 года 2 мес.	
2.	Зам. зав. по безопасности	Тарабукина Л.В.	Высшее	1 год 8 мес.	
3.	Зам. зав. по УВР	Тютенко Е.И.	Высшее	3 мес.	
4.	Музыкальный руководитель	Шарапова Р.П.	Высшее	38 лет 0 мес.	
5.	Музыкальный руководитель	Яшкинас К.С.	Среднее специальное	5 лет 11 мес.	Первая категория
6.	Учитель-логопед	Ломакина С.В.	Высшее	21 год 8 мес.	Высшая квалификационная категория

7.	Инструктор по ФК	Медведева Ж.В.	Высшее	27 лет 9 мес.	Высшая квалификационная категория
----	------------------	----------------	--------	---------------	-----------------------------------

Анализ состояния здоровья воспитанников

В нашем дошкольном образовательном учреждении созданы условия для снижения заболеваемости и пребывания детей, с качественным питанием, высоким уровнем организации адаптационных мероприятий, вакцинацией, выполнением установленного режима, достаточным пребыванием детей на свежем воздухе. В ДОУ обязательным является применение различных технологий оздоровления и профилактики. Это кинезиологические упражнения, двигательные паузы, корригирующие гимнастики, дыхательные гимнастики, релаксационные упражнения, проведения дней здоровья, физкультурных досугов.

Распределение по группам здоровья

№	Название группы	Дети с I группой здоровья	Дети со II группой здоровья	Дети с III группой здоровья	Дети-инвалиды
1	Группа раннего возраста «Капитошки»	11	9	1	-
2	Группа раннего возраста «Светлячки»	10	1	1	-
3	1-я младшая группа «Одуванчики»	7	13	2	-
4	1-я младшая группа «Радуга»	7	11	3	-
5	2-я младшая группа «Солнышко»	12	11	1	1
6	2-я младшая группа «Пчелки»	11	12	1	1

7	Средняя группа «Семицветик»	9	15	2	-
8	Старшая группа «Звездочки»	10	14	2	-
9	Старше-подготовительная группа «Почемучки»	9	10	3	-
10	Старше-подготовительная группа «Фантазёры»	2	7	2	-

Мониторинг заболеваемости воспитанников в сравнении за 5 лет

№ п/п	Показатели	2022	2023
1	Списочный состав детей	214	215
2	Среднегодовое число детей	201	
3	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни	9,8	8,7
4	Количество случаев заболевания на одного ребенка	3,4	2,4

Для коллектива ДОО остается первостепенной задачей – снижение заболеваемости детей. Решение – активнее привлекать родителей воспитанников в образовательный процесс по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей. Решая эту задачу, педагоги используют разнообразные формы работы:

- утренняя гимнастика (летом на улице)
- физкультминутки во время НОД
- соблюдение режима дня
- организация двигательной активности в группах и на прогулках
- соблюдение графика проветривания
- контроль за соответствием маркировки мебели
- самостоятельная деятельность в групповых и физкультурных центрах
- проведение закаляющих мероприятий; самомассаж, воздушные ванны, дорожки «здоровья».

Для предупреждения детского травматизма регулярно проводятся инструктажи по охране жизни и здоровья детей, осматриваются помещения, участки, игровое оборудование. Установлен постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации жизни и деятельности детей в ДОО.

Результаты выполнения программы

Мониторинг проводился педагогами детского сада (воспитателями, муз. руководителями, инструкторами по физической культуре, учителями-логопедами, психологами). Форма проведения мониторинга освоения образовательной программы преимущественно представляет – наблюдение за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении.

Результаты мониторинга подтвердили эффективность проделанной работы.

Качество образовательного процесса в ДОУ 2022-2023 уч. год

Группа	Уровень развития		
	Высокий	Средний	Низкий
Группа раннего возраста «Капитошки»	19%	62%	19%
Группа раннего возраста «Светлячки»	18%	66%	18%
1-я младшая группа «Одуванчики»	21%	63%	16%
1-я младшая группа «Радуга»	23%	60%	17%
2-я младшая группа «Солнышко»	26%	56%	18%
2-я младшая группа «Пчелки»	24%	59%	17%
Средняя группа «Семицветик»	41%	48%	11%
Старшая группа «Звездочки»	53%	38%	9%

Подготовительная группа «Почемучки	61%	39%	0%
Старше-подготовительная группа «Фантазёры	59%	39%	2%

Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения по данным фронтального обследования детей в апреле 2023 г.

Количество обследованных: Всего воспитанников подготовительных групп 26 детей, 5 детей не проходили обследования по причине длительного больничного листа и 4 ребенка не проходили обследования по причине отпуска родителей, было обследовано 17 детей. (гр. «Почемучки» - 10 выпускников, гр. «Фантазеры» - 7 выпусков.

Сроки обследования: период с 5.04.2021 года по 30.04. 2021 года

Диагност: педагог-психолог, Пелле Т.Н.

Цель исследования: оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определённым уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего.

Используемые методики: «Программа скрининговой оценки психолого-педагогической готовности ребенка к обучению в школе» Н. Семаго, М. Семаго.

Полученные результаты:

Диагностика готовности к началу регулярного школьного обучения проводилась в январе в группе для детей с ТНР. В апреле-мае была проведена повторная диагностика готовности к началу школьного обучения с этими же детьми и также с детьми из смешанной группы старшего возраста, идущих в школу.

В результате психологической диагностики готовности к школе детей подготовительных групп выявлен следующий уровень:

Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР «Фантазеры»

Уровни готовности	Высокий	Средний	Низкий
Январь 2023 г.	2 чел (28,5%)	3 чел. (43%)	2 чел. (28,5%)
Апрель-май 2023 г.	4 чел. (57,2%)	2 чел. (28,5%)	1 чел. (14,3%)

Все дети с ТНР дали положительную динамику. Один ребёнок, который показал не готовность к началу школьного обучения был переведён в группу в январе месяце из другой группы детского сада (конфликтная ситуация в группе: проявление агрессии, неадекватное, расторможенное поведение).

Общеразвивающая группа «Почемучки»

Уровни готовности	Высокий	Средний	Низкий
Апрель-май 2023 г.	2 чел. (20%)	6 чел. (60%)	2 чел. (20%)

Общий вывод:

В результате проведения психолого-педагогической диагностики (Семаго) и проанализировав все полученные результаты в целом, можно сделать вывод о сформированности готовности детей к школьному обучению:

Готовность к началу регулярного обучения (высокий уровень): 7 детей – 42%

Условная готовность к началу обучения (средний уровень): 8 детей – 47%

Неготовность к началу регулярного обучения (низкий уровень): 3 ребенка – 11%

4. Выполнение задач годового плана

В течении года педагогический коллектив реализовал следующие годовые задачи на 2022-2023 учебный год:

Цель: повышение эффективности воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования посредством обеспечения личностного роста участников образовательного процесса (детей, воспитателей, родителей).

Задачи:

- 1.** Обеспечение физического и психического благополучия дошкольников в условиях образовательного учреждения через создание условий для полноценного развития каждого обучающегося в соответствии с его индивидуальными психологическими и физическими способностями.
- 2.** Модернизировать систему воспитательной работы и создать условия для становления основ патриотического сознания, позитивной социализации, всестороннего личностного и духовно-нравственного развития дошкольников.
- 3.** Повышать профессиональную компетентность педагогов в современных условиях модернизации содержания образования.
- 4.** Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.
- 5.** Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Задачи, поставленные на учебный год решались через разнообразные формы работы: педагогические советы, производственные совещания, семинары, открытые просмотры деятельности, консультации, выставки творческих работ и рисунков, взаимодействие с семьей, конкурсов, реализацию проектов. Все формы методической работы дополняли друг друга и были взаимосвязаны. Вся работа ДООУ велась согласно годовому плану.

Выбор первой годовой задачи. Обеспечение физического и психического благополучия дошкольников в условиях поставленные образовательного учреждения через создание условий для полноценного развития каждого обучающегося в соответствии с его индивидуальными психологическими и физическими способностями.

Здоровье является истинно человеческой ценностью. Несмотря на систему мероприятий в нашей стране по охране здоровья, состояние его, постоянно ухудшается, что вызывает большую тревогу. Из года в год растет число детей с ослабленным здоровьем, этому способствуют различные факторы: экологические, наследственные, социальные, а так же психоэмоциональное напряжение, связанное с условиями жизни и обучения.

Неслучайно, именно эти задачи являются приоритетными в программе модернизации российского образования. Поэтому усилия работников дошкольной организации направлены на оздоровление воспитанников, культивирование здорового образа жизни среди подрастающего поколения.

В Федеральном государственном образовательном стандарте одной из важных задач, стоит задача охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, овладение элементарными нормами и правилами здорового образа жизни. Полученные дошкольниками представления о здоровом образе жизни, позволят им в дальнейшей жизни находить способы укрепления и сохранения своего здоровья

Для решения задачи по здоровьесбережению и созданию здоровьесберегающей среды применялись различные технологии.

Технологии сохранения и стимулирования здоровья - динамические паузы, подвижные и спортивные игры, гимнастика для глаз и пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, самомассаж и т.д.

Технологии обучения здоровому образу жизни - игровые занятия с использованием методической литературы

Медико – профилактические технологии - закаливание, лечебно-оздоровительные мероприятия, профилактика ОРВИ и гриппа и др.

Данные методики используются воспитателями и специалистами во всех режимных моментах и в организованной образовательной деятельности детей. В ДОУ созданы благоприятные условия для сохранения и поддержания здоровья дошкольников. Физкультурный зал в ДОУ оборудован для обеспечения достаточного уровня двигательной активности детей. Зал оснащен спортивным оборудованием: дугами для лазания и подлезания, мячами различного диаметра, обручами, скакалками, ребристыми дорожками для хождения, трубами для лазания и индивидуальным спортивным комплексом, скалоромом и т.д. В 2022 -2023 учебном году были проведены мероприятия с детьми по физическому развитию, сохранению и укреплению здоровья детей: «Русские забавы», 2Мама, папа, я - спортивная семья!», «Веселые старты», «7 апреля – Международный день здоровья!», «Кто со спортом дружит, тот никогда не тужит», «Юные пешеходы», сдача норм ГТО, и др.

Выбор второй годовой задачи: Модернизировать систему воспитательной работы и создать условия для становления основ патриотического сознания, позитивной социализации, всестороннего личностного и духовно-нравственного развития дошкольников. Был проведён тематический педагогический совет «Организация работы по нравственно-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного

Семинар – практикум «Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию»;

- «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие»;
- «Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»;
- «Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств детей дошкольников»;

- Тематический контроль: «Организация РППС ДОУ как средство для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников»
- Педагогическая неделя открытых мероприятий.
- Фестиваль «Мы разные, но мы живём в России».

Выбор третьей годовой задачи: Повышать профессиональное мастерство педагогов.

Был проведён тематический педагогический совет «Повышение профессионализма и педагогического мастерства современного учителя. Использование инновационных педагогических методик, работа над темами самообразования»

Цель: обеспечение необходимых условий для повышения эффективности системы деятельности педагогов дошкольного образования, способствующих развитию детей.

- Серия семинаров – практикумов по развитию речи дошкольников с использованием нетрадиционных техник»;
- Консультации:
 - «Создание условий работы в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств дошкольников»;
 - «Развитие духовно-нравственных чувств дошкольников через русско-народное творчество».
- Выставка совместного творчества детей и взрослых по сохранению культурных традиций»;
- Показ открытых мероприятий для педагогов детского сада и родителей.

В 2022 – 2023 году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагоги:

№	Категория слушателей (руководители/педагогические работники)	Должность	Период прохождения КПК/кол-во часов	Наименование дисциплины КПК	Наименование заведения
1.	Чистотина Ольга Александровна	Заведующий	17.05.2022 по 27.05.2022 16 часов	Документационное обеспечение управления в образовательном учреждении	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования ленинградской области «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина
			13.03.2023 по 13.04.2023, 72 часа	Управленческие технологии и практики в условиях современного образования	АО «Академия Просвещение»

2.	Тютенко Екатерина Игоревна	Заместитель заведующего по УВР	01.06.2022, 72 часа	Актуальное содержание и эффективные практики психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей раннего и дошкольного возраста	ЛОИРО
			21.11.2022, 520 часов	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	ЧОУ ДПО «Единый центр профессиональной подготовки»
			с 20.10.2022 по 16.11.2022, 36 часов.	Содержание и методика реализации программы «Мы входим в мир прекрасного» для детей дошкольного возраста (5-7 лет)	Министерство культуры РФ ФГБУК «Российский центр музейной педагогики и детского творчества»
3.	Шарапова Раиса Петровна	Музыкальный руководитель	21.08.2022, 144 часа	Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность	Педагогический университет РФ
			с 02.09.2022 по 27.09.2022, 72 часа	Применение цифровых технологий в дошкольном образовании (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное	Педагогический университет РФ
4.	Яшкинас Кристина Сергеевна	Музыкальный руководитель	2022, 72 часа	Организация музыкального воспитания детей с ОВЗ в условиях дошкольного образования	АНО ДПО Институт
			06.02.2023, 144 часа	Современные педагогические технологии в дополнительном образовании детей.	Педагогический университет РФ

5.	Медведева Жанна Владимировна	Инструктор по физическому развитию	с 24.03.2022 по 13.06.2023, 72 часа.	Физическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования ленинградской области «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина
6.	Ломакина Светлана Владимировна	Учитель-логопед	2022, 72 часа.	Актуальное содержание и эффективные практики психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей раннего и дошкольного возраста	ЛОИРО
7.	Пелле Татьяна Николаевна	Воспитатель, педагог-психолог	с 07.02.2023 по 03.03.2023, 72 часа.	Методики и новейшая практика сопровождения детей с ТНР в контексте ФГОС	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании
			с 11.04.2023 по 21.04.2023, 36 часов.	Педагогика и психология инклюзивного образования, «Организация инклюзивного образования детей с РАС	
8.	Лукина Вера Александровна	Воспитатель	04.12.2022, 1,5 часа	Сказкотерапия в образовательной среде дошкольников и младших школьников	НИИ ДО «Воспитатели России»
			03.03.2023, 72 часа	Методики и новейшая практика сопровождения детей с ТНР в контексте ФГОС	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»
9.	Соловьева Мария Сергеевна	Воспитатель	2022, 72 часа	Методики и ключевые компетенции педагога	Педагогический университет РФ

				дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность	
10.	Новикова Эльвира Тимерхановна	Воспитатель	с 02.09.2022 по 27.09.2022, 72 часа.	Применение цифровых технологий в дошкольном образовании (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание»)	Педагогический университет РФ
			с 03.04.2023 по 28.04. 2023, 36часов	Основы обеспечения информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
11.	Орехова Анна Николаевна	Воспитатель	2022, 144 часа	Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность	Педагогический университет РФ,
			С 04.12.2022 по 19.02.2023	Успех каждого ребенка как педагогический подход в дошкольном образовании	
			03.04 2023 по 29.04.2023, 144 час	Современные педагогические технологии в дополнительном образовании детей	
			с 03.04.2023 по 28.04. 2023, 36часов	Основы обеспечения информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
			с 08.12.2022 по 27.02.2023, 72 часа.	Преемственность уровней образования на начальной ступени в условиях реализации ФГОС ДО», Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования ленинградской области	Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина

12.	Гусева Мария Александровна	Воспитатель	18.12.2022, 144 часа	Успех каждого ребенка как педагогический подход в дошкольном образовании	Академический университет РФ
			с 03.04.2023 по 28.04.2023, 36 часов	Основы обеспечения информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
13.	Васильева Ольга Алексеевна	Воспитатель	03.04.2023-28.04.2023, 36 часов	Основы обеспечения информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
14.	Нетыкс Юлия Сергеевна	Воспитатель	15.11.2022-23.12.2022, 144 часа	Организационно-педагогическое обеспечение учебного процесса у условиях обновлённых ФГОС	АНОДПО «ЛингваНова»
			13.03.2023-13.06.2023, 72 часа.	Преемственность уровней образования на начальной ступени в условиях реализации ФГОС ДО	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования ленинградской области «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина»
15.	Меркульева Светлана Александровна	Воспитатель	25.03.2022-07.06.2022, 72 часа	Актуальное содержание и эффективные практики психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей раннего и дошкольного возраста	ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»
			06.03.2022-13.06.2023, 72 часа.	ФГОС дошкольного образования	Государственное автономное образовательное учреждение

					высшего образования ленинградской области «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина
16.	Кораблева Анна Сергеевна	Воспитатель	03.04.2023-28.04.2023, 36 часов	Основы информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
17.	Ковкова Наталья Борисовна	Воспитатель	10.12.2022, 144 часа.	Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС	Педагогический Университет РФ
			03.04.2023-28.04.2023, 36 часов	Основы информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
18.	Осипова Екатерина Владимировна	Воспитатель	25.03.2022-07.06.2022, 72 часа	Актуальное содержание и эффективные практики психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей раннего и дошкольного возраста	ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»
			03.04.2023-28.04.2023, 36 часов	Основы информационной безопасности детей	Центр инновационного образования и воспитания
			29.03.2023, 144 часа.	Роль воспитателя детского сада в системе дополнительного образования дошкольников	Педагогический Университет РФ

19.	Турова Елизавета Михайловна	Воспитатель	03.04.2023-28.04.2023, 36 часов	Основы информационной безопасности детей	обеспечения безопасности	Центр инновационного образования и воспитания
-----	-----------------------------	-------------	------------------------------------	--	--------------------------	---

Прошли аттестацию в 2022-2023 году: Ломакина Светлана Владимировна, высшая квалификационная категория.

Распространение педагогического опыта через:

- Выступления на педагогических советах (на уровне ДОО): Тютенко Е.И., Ломакина С.В., Пелле Т.Н.
- Выступления педагогических встречах в рамках РМО: Соловьева М.С., Новикова Э.Т., Пелле Т.Н.
- Участие в семинарах-практикумах: все педагоги учреждения;
- Организация наставничества: Снеткова Е.В., Новикова Е.А.;
- Публикации в электронных СМИ;
- **Участие педагогов в конкурсном движении:**
-

Ф.И. О педагога	Название конкурса	Результат
Все педагоги	Всероссийская Акция «Ценности будущего в традициях народной культуры»	
Яшкинас К.С.	Образовательный центр «Галерея проектов» Вебинар «Основные направления и формы взаимодействия с родителями ДОО»	Сертификат
	Всероссийское издательство «Русское слово» «»Духовно-нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей	Сертификат
	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации», Всероссийский профессиональный педагогический, номинация «Танец»	Диплом 1 место
	Всероссийская олимпиада для педагогов «Развитие музыкальных способностей детей старшего возраста»	Диплом 2 место
	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации», Всероссийский профессиональный педагогический, конкурс номинация «Новогодняя сказка»»	Диплом 2 место
	Первый всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России» Федеральный этап	Сертификат
Ломакина С.В.	X Всероссийская (с международным участием) научно-практическая конференция «Центральные механизмы речи» им.проф.Н.Н.Трауготт	Сертификат
Орехова А.Н.	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Научно-образовательного центра педагогических проектов»	Диплом -1 место
Турова Е.М.	Международный и всероссийский конкурс для детей и педагогов «Время знаний»,	Диплом 1 место

	Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний»	
	Публикация в СМИ «Арт-Талант» «Игры и упражнения, способствующие речевому развитию детей»	Сертификат
	Международный этнофестиваль «Земля калевалы»	Участник
Соловьева М.С.	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Духовно-нравственное воспитание в образовании на современном этапе развития общества»	Победителя
	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации», Всероссийский профессиональный педагогический, номинация «Дорогами сказок К.И.Чуковского»	Диплом 1 место
	Марафон при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Образование», «Мы семья».	3 место
Пелле Т.Н.	I районный творческий конкурс «Я – ёлка новогодняя»	Диплом 2место
	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации», Всероссийский профессиональный педагогический, номинация «Стихотворение»	

Воспитанники ДОУ были активно включены в творческую деятельность, позволяющую им активно социализироваться и самореализоваться на разных уровнях: в ДОУ, на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.

Уровень	Название	Результат	Педагоги
Всероссийский	«Праздник эколят-молодых защитников природы»	Диплом 2 место	Степан К., Мирослава Б., Тимофей Ш., Арсений С.
		Диплом 1 место	Юлия С. и Полина Ф.
	Всероссийский конкурс для дошкольников «Вокальное и музыкальное творчество»	Диплом 1 место	Елизавета К.
	Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Диплом 2 место	Артем Ш.
Международный	«Международный творческий конкурс «Престиж»	Диплом 1 место	Атрём Ш.
	XVII Международный этнофестиваль «Земля Калевалы-2023»	Дипломы участия	Юрий Т.

Районный	Музыкально-театрализованного конкурса среди дошкольников «Сказочно-талантливые дети»	Диплом 2 место	Воспитанники группа «Семицветик»
		Диплом 3 место	Воспитанники группа «Почемучки»
Районный	I районный творческий конкурс «Я – ёлка новогодняя»	Диплом 1 место	Алексей А., Тимофей Д., Тимофей Ш., Роберт И.
		Диплом 3 место	Дарья В.

Выбор четвёртой годовой задачи: Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

Условно в организации сетевого взаимодействия ДОО можно выделить два этапа:

1. Подготовительный этап организации сетевого взаимодействия (запуск сетевого взаимодействия).
2. Этап реализации сетевого взаимодействия.

В сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, а также в рамках реализации преемственности между образовательными организациями участвуют образовательные организации и дополнительные образовательные организации физкультурно-спортивной, познавательной, эстетической, психолого – педагогической направленности и организации культуры, среди них:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Тосненский районный детско-юношеский центр;
- Тосненский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ЦДК);
- Городской краеведческий музей (Музей);
- Общественная организация «Центр женских инициатив»;
- Тосненская центральная детская библиотека;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Тосненская СШОР по дзюдо»;
- Педагогический колледж г. Тосно;
- МБОУ СОШ № 3 г. Тосно.

Выбор пятой годовой задачи: Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

В данном учебном году наряду с традиционными применялись такие формы работы с родителями, как родительские собрания и консультации (их роль очень важна), и нетрадиционные такие как: единый, совместные занятия и мастер-классы, музыкальные и театрализованные представления, спортивные праздники, районный конкурс «Сказочно-талантливые дети», направленный на выявление талантливых детей.

Ежегодно проводится социологическое исследование семей воспитанников ДОО: изучение социального статуса семей воспитанников ДОО; социологический портрет семьи. Важно сделать детский сад местом, где и дети, и родители всегда будут чувствовать, что им здесь рады, дети с удовольствием будут приходить в детский сад, а родители чувствовать себя спокойно, уезжая на работу и доверяя ребенка персоналу ДОО. Для этого детский сад и становится открытым образовательным пространством. Подобной открытости способствует информирование социального окружения о деятельности детского сада с помощью проведения Дней открытых дверей (открытых занятий), организация информационной среды, диалога посредством возможностей интернет-технологий: сайта ДОО, социальных сетей и электронной почты.

Результаты анализа и приоритетные направления деятельности на 2022-2023 учебный год МБДОУ № 4 г. Тосно:
Проведенный анализ деятельности МБДОУ № 4 г. Тосно за 2022-2023 учебный год показал, что годовой план был реализован в полном объеме. Совершенствуется система методической работы. Повышается профессиональный уровень педагогических работников ДОО, через курсы переподготовки, курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, конкурсы и т.д. Педагоги и воспитанники занимают призовые места в различных конкурсах. В ДОО создан благоприятный психологический климат.

Задачи воспитательно-образовательного процессана 2023-2024 учебный год

Цель: повышение эффективности воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО посредством обеспечения личностного роста участников образовательного процесса (детей, воспитателей, родителей).

Задачи:

- 1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы (обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации и проч.);
- 2.Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия;
- 3.Формировать основы экологического мировоззрения и культуры, посредством развития познавательного интереса в процессе поисково-исследовательской деятельности;
- 4.Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- 5.Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Раздел I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

Общее количество сотрудников МБДОУ № 4 г. Тосно — 47 человек.

5 СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ

- заведующий;
- заместитель заведующего по УВР;
- заместитель заведующего по АХЧ;
- заместитель заведующего по безопасности;
- и.о. главного бухгалтера (внутр.совместитель.).

19 ПЕДАГОГОВ (вкл. внешних совместителей):

- 2 музыкальных руководителя;
- 14 воспитателей;
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- инструктор по физической культуре (внешн.совместитель).

1.1. Повышение квалификации педагогических кадров

№	ФИО	Должность	2020		2021		2022		2023		2024	
			1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол
1	Тютенко Е.И.	Зам.зав по УВР		72	ПП	36	72, 8	108,520,36		72,72		
		Соц.-педагог	-	-	-	-	-	-	-	36	*	
2	Яшкинас К.С.	Муз.рук.					36	36	144,36	72		
3	Шарапова Р.П.	Муз.рук.						144,72	36	36		*
3	Медведева Ж.В.	Инструктор по ФК		72					72	72		*
4	Ломакина С.В.	Учитель-логопед	72				72		72,36			
5	Гнитько Л.П.	Педагог-психолог		72,36			72			144		
6	Новикова Э.Т.	Воспитатель	36		72		72		36,36	72,36		
7	Орехова А.Н.	Воспитатель	В 2019 зак.инстит				72, 144	72	36,36,72	72,36,72		
8	Соловьева М.С.	Воспитатель						36	36	72		
9	Маслова О.А.	Воспитатель	КПП, 520	18		72			72	72,36	*	
10	Васильева О.А.	Воспитатель				72	36		36			
11	Гусева М.С.	Воспитатель					КПП	144	72			
12	Ванюхина П.И.	Воспитатель						Молодой сп-т		36		
13	Меркульева С.А.	Воспитатель				КПП	72		72			*

14	Осипова Е.В.	Воспитатель	КПП				72	144	144			
15	Лукина В.А.	Воспитатель	72			36		72	72			
16	Нетькс Ю.С.	Воспитатель	72				Закон.инст.	144	72	72		
17	Кораблева А.Н.	Воспитатель					Молодой педагог	КПП			*	
18	Яковленко К.М.	Воспитатель							Молодой педагог		Закончит обучение	
19	Парунова Е.Н.	Воспитатель							Молодой педагог		Закончит обучение	

1.2. Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности

Ф.И.О.	Должность	Дата проведения аттестации
Осипова Е.В.	Воспитатель	Март 2023
Нетыкс Ю.С.	Воспитатель	Июнь 2023

1.3. Аттестация педагогических кадров на категорию

Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
Соловьева М.С.	воспитатель	Высшая квалификационная категория	Декабрь 2023
Яшкинас К.С.	музык.руководитель	1-я квалификационная категория	Декабрь 2023

1.4. Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год.

	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Общий стаж работы, стаж работы по специальности на 01.09.2022	Квалификационная категория
Основное здание					
1.	Группа раннего возраста «Капитошки»	Нетыкс Ю.С.	Среднее профессиональное	1 год 4 мес.	
2.	Группа раннего возраста «Светлячки»	Лукина В.А.	Высшее	4 лет 4 мес.	Первая категория
		Яковленко К.М.			Молодой педагог
3.	1-я младшая группа «Одуванчики»	Осипова Е.В.	Высшее	1 год 6 мес.	
4.	1-я младшая группа «Радуга»	Новикова Э.Т.	Высшее	6 лет 4 мес.	Первая категория
5.	2-я младшая группа «Солнышко»	Меркульева С.А.	Высшее	1 год 8 мес.	
		Кораблева А.С.	Среднее профессиональное	1 год 3 мес.	Молодой педагог

6.	2-я младшая группа «Пчелки»	Гусева М.А.	Высшее	1 год 3 мес.	
7.	Средняя группа «Семицветик»	Соловьева М.С.	Высшее	12 лет 11 мес.	
8.	Старшая группа «Звездочки»	Орехова А.Н.	Высшее	5 лет	Первая категория
9.	Подготовительная группа «Почемучки»	Ванюхина П.И.	Среднее профессиональное	1 год 3 мес.	Молодой педагог
		Парунова Е.Н.	Среднее профессиональное		Молодой педагог
10.	Старше-подготовительная группа компенсирующей направленности «Фантазеры»	Маслова О.А.	Высшее	23 года.	Высшая квалификационная категория
		Гнитько Л.П.	Высшее		Высшая квалификационная категория
		Васильева О.А.	Высшее	20 лет 8 мес.	Высшая квалификационная категория
		Ломакина С.В.	Высшее	24 года.	Высшая квалификационная категория

АДМИНИСТРАЦИЯ, СПЕЦИАЛИСТЫ

1.	Заведующий	Чистотина О.А	Высшее	3 года 2 мес.	
2.	Зам. зав. по безопасности	Тарабукина Л.В.	Высшее	2 год 8 мес.	
3.	Зам. зав. по УВР	Тютенко Е.И.	Высшее	1 год 3 мес.	
4.	Музыкальный руководитель	Шарапова Р.П.	Высшее	39 лет 0 мес.	
5.	Музыкальный руководитель	Яшкинас К.С.	Среднее специальное	6 лет 11 мес.	Первая категория
6.	Учитель-логопед	Ломакина С.В.	Высшее	22 год 8 мес.	Высшая квалификационная категория
7.	Педагог-психолог	Гнитько Л.П.	Высшее	36 лет 5 мес.	Высшая квалификационная категория
8.	Инструктор по ФК	Медведева Ж.В.	Высшее	28 лет 9 мес.	Высшая квалификационная категория

2.Сведения о воспитанниках

2.1. Возрастной ценз воспитанников

№	Возрастная группа	Количество воспитанников на нач. уч. года	Направленность группы
1	Группа раннего возраста «Капитошки»	21	общеразвивающая
2	Группа раннего возраста «Светлячки»	24	общеразвивающая
3	1-я младшая группа «Одуванчики»	28	общеразвивающая
4	1-я младшая группа «Радуга»	28	общеразвивающая
5	2-я младшая группа «Солнышко»	25	общеразвивающая
6	2-я младшая группа «Пчелки»	25	общеразвивающая
7	Средняя группа «Семицветик»	25	общеразвивающая
8	Старшая группа «Звездочки»	26	общеразвивающая
9	Подготовительная группа «Почемучки»	20	общеразвивающая
10	Старше-подготовительная группа «Фантазёры»	13	компенсирующая

2.2. Распределение детей по группам здоровья

№	Название группы	Дети с I группой здоровья	Дети со II группой здоровья	Дети с III группой здоровья	Дети-инвалиды
1	Группа раннего возраста «Капитошки»	11	9	1	-
2	Группа раннего возраста «Светлячки»	10	13	1	-
3	1-я младшая группа «Одуванчики»	10	15	3	-

4	1-я младшая группа «Радуга»	9	16	3	-
5	2-я младшая группа «Солнышко»	12	12	1	-
6	2-я младшая группа «Пчелки»	10	13	1	1
7	Средняя группа «Семицветик»	8	15	2	-
8	Старшая группа «Звездочки»	10	14	2	-
9	Старше-подготовительная группа «Почемучки»	9	10	1	-
10	Старше-подготовительная группа «Фантазёры	3	8	2	-

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Макет образовательных мероприятий

№	Педсовет	Семинар-практикум	Консультация	Тематический контроль	Открытый просмотр	Конкурсы. Выставки.	Подготовка материалов	Дата. Ответствен.	
1.	<p>ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ</p> <p>1 Цель и задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скоординировать деятельность педколлектива в новом учебном году в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; - оценить качество летней оздоровительной работы, подвести итоги работы за 2022/23 учебный год; - обсудить приоритетные направления в работе детского сада на 2023/24 учебный год; - рассмотреть и утвердить изменения в локальных актах по организации воспитательно-образовательного процесса. <p>Повестка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. 2. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. 3. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории. 4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через 		<p>Планирование образовательной деятельности с детьми</p>			<p>Подготовка групп к учебному году. Анализ РППС</p>	<p>Фотовыставка «Как я провел лето»</p>	<p>учебный план; календарный график; режим дня групп и циклограммы ежедневной образовательной деятельности в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.</p> <p>педсовет, протоколы</p> <p>ИОМ</p> <p>тематические планы на группы по возрастам</p>	<p>Зав. ДОУ</p> <p>Зам.зав. по УВР</p>

	<p>организацию работы с социальными партнерами.</p> <p>5. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.</p> <p>6. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы ДОО на 2023/24 учебный год.</p> <p>7. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>8. Принятие решения педсовета.</p>							
2	<p>ТЕМАТИЧЕСКИЙ «ФОП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества»</p> <p>Цель: Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.</p>	<p>«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем» видео-консультация и презентация авт. Скоролупова О.А.</p>	<p>Рекомендации по организации учебного процесса в соответствии с новыми Федеральными образовательными стандартами</p>	<p>Анкета для воспитателей Диагностика уровня знаний ФОП</p>	<p>Открытое занятие</p>	<p>Выставка совместного семейного творчества детей и взрослых «Осенние фантазии»</p> <p>Выставка совместного семейного творчества детей и взрослых «Зимушка-Зима»</p>		<p>Зав. ДОУ</p> <p>Зам.зав. по УВР</p>
3	<p>ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»</p>	<p>«Экологическое воспитание в ДОУ»</p>	<p>«Экологическое воспитание дошкольников через игры экологической направленности»</p>	<p>Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию»</p>	<p>Открытое занятие</p>	<p>Выставка совместного детско-родительского творчества</p>		<p>Зав. ДОУ</p> <p>Зам.зав. по УВР</p>

	<p>Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p>	<p>«Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому воспитанию»</p> <p>«Создание экологической тропы в ДОУ»</p>				<p>поделок из вторичного сырья «Необычное из обычного»</p>	
4	<p>ИТОГОВЫЙ</p> <p>1. Анализ выполнения годового плана воспитательно-образовательной работы ДОО.</p> <p>2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей ДОО.</p> <p>3. Обсуждение результатов мониторинга выполнения ОП и АОП, отчеты педагогов о выполнении.</p> <p>4. Подведение итогов мониторинга тестирования детей подготовительной к школе группы на психологическую готовность к обучению в школе.</p> <p>5. Выполнение планов взаимодействия с родителями.</p> <p>6. Обсуждение и утверждение проекта летнего оздоровительного плана.</p> <p>7. Принятие решения педагогического совета.</p>			<p>Проведение итогов мониторинга освоения детьми ОП ДО и АОП ДО.</p> <p>Психолого-педагогическая готовность реб к обучению в школе.</p>		<p>Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за учебный год.</p> <p>Подготовка и проведение родительских собраний на группах.</p> <p>Составление плана работы на летне-оздоровительный период 2023г Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»</p> <p>Анализ выполнения плана воспитательно-образовательной работы за год.</p>	

План работы психолого-педагогического консилиума (ППк)

Задачи:

- выявление и диагностика отклонений в развитии;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в образовательном учреждении возможностей;
- разработка рекомендаций педагогам для обеспечения дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психологопедагогической, социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка.

№ п/п	Содержание заседания	Сроки проведения	Ответственные
1.	-Обсуждение коррекционной работы с профильными специалистами и принятие решений по планированию взаимодействия. -Мониторинг групп компенсирующей и комбинированной направленностей. - Составление карты ИОМ развития ребенка. - Обсуждение вопроса адаптации (вновь поступившие дети и дети сменившие группу/педагогов)	Октябрь 2023 года	Учитель-логопед, педагог-психолог, муз. и физ.инструкторы, воспитатели
2.	Предварительное комплектование логопедической и комбинированных групп	К.ноября 2023	
3.	- Анализ работы за полугодие - Отслеживание динамики развития психических процессов детей, входящих в группу с низким уровнем школьной зрелости.	Январь-февраль 2024 года	

	- Разработка планов мероприятий по дальнейшей коррекционной работе с детьми, входящими в группу риска.		
4.	-Анализ результатов работы всех специалистов по итогам года. -Мониторинг уровня психологической готовности детей подготовительных групп к школе	Май 2024 года	
5.	Внеплановые заседания ППк	В течение года по запросу	
6.	Консультирование родителей и педагогов по вопросам воспитания, развития детей		

Педагогические собрания (пед. часы)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Взаимодействие с семьей (организация дополнительных услуг в привлечение родителей и к общественной жизни ДОУ, оформление наглядной агитации для родительских уголков, жизни в ДОУ. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.	2-я неделя сентября	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по безопасности
2	1. Анализ выполненной работы. 2. Планирование работы на месяц. 3. Подготовка к зимнему отопительному сезону.	4-я неделя сентября	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по АХЧ
3	1. Обсуждение сценариев осенних праздников.	1-я неделя октября	Зам. зав. по УВР
4	1. Анализ выполненной работы. 2. Анализ проведения осенних праздников. 3. Планирование работы на месяц. 4. Обсуждение результатов контроля.	4-я неделя октября	Зам. зав. по УВР
5	1. Выполнение инструктажа об охране жизни и здоровья детей. 2. Подготовка к педсовету.	1-я неделя ноября	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по безопасности
6	1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц.	5-я неделя ноября	Зам. зав. по УВР
7	1. Подготовка к новогодним праздникам.	1-я неделя декабря	Зам. зав. по УВР

	2. Организация выставки работ «Мастерская деда Мороза».		
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненной работы. 2. Подведение итогов смотра-конкурса. 3. Обсуждение новогодних праздников. 4. Инструктаж дежурства на новогодних каникулах. 5. Планирование работы на месяц. 	4-я неделя декабря	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по безопасности
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц. 	5-я неделя января	Зам. зав. по УВР
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к праздникам 23-го Февраля и 8 Марта. 2. Выполнение инструктажа об охране жизни и здоровья детей. 	2-я неделя февраля	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по безопасности
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц. 	4-я неделя февраля	Зам. зав. по УВР
12	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов проведения праздников. 2. Подготовка к педсовету. 	2-я неделя марта	Зам. зав. по УВР
13	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц. 	4-я неделя марта	Зам. зав. по УВР
14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к проведению ко Дню Открытых дверей. 2. Эффективность работы с родителями 	1-я неделя апреля	Зам. зав. по УВР
15	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненной работы. 2. Подготовка к проведению выпускного вечера в подготовительной группе. 3. Планирование работы учреждения на месяц 	4-я неделя апреля	Зам. зав. по УВР

16	1. Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	2-я неделя мая	Зам. зав. по УВР Зам.зав.по безопасности
17	1. Анализ выполненной работы. 2. Планирование работы учреждения на месяц	4-я неделя мая	Зам. зав. по ВР

Оперативный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Охрана жизни и здоровья детей	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности
2	Выполнение режима дня в группах	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зав. ДОУ, зам. зав. по УВР,
3	Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Зав. ДОУ Зам.зав по АХЧ зам. зав. по УВР

		Январь Февраль Март Апрель Май	
4	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зам. зав. по УВР
5	Организации работы по ПДЖД и ОБЖ	Сентябрь Декабрь Май	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
6	Организация воспитательно-образовательного процесса. НОД	Октябрь Декабрь Февраль	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
7	Организация игровой деятельности.	Октябрь Декабрь Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
8	Организация досугов и развлечений.	Ноябрь Февраль	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
9	Организация и проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения	Сентябрь Декабрь Февраль Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
10	Организация закаливания.	Октябрь	Зав. ДОУ

		Март Май	зам. зав. по УВР
11	Организация и проведения сна	Ноябрь	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
12	Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках	Октябрь Декабрь Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
13	Организация двигательного режима	Ноябрь Февраль Май	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
14	Организация хозяйственно-бытового труда детей	Январь	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
15	Организация наблюдений в природе	Январь Май	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
16	Организация питания.	Сентябрь Декабрь Март	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
17	Состояние участков в зимний период	Январь	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности
16	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР
17	Готовность к летней оздоровительной работе	Май	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности

СЕНТЯБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана курсовой подготовки и переподготовки	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Выбор тем самообразования, определение формы и сроков отчета	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	<p style="text-align: center;">ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ</p> <p>1 Цель и задачи: - скоординировать деятельность педколлектива в новом учебном году в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; - оценить качество летней оздоровительной работы, подвести итоги работы за 2022/23 учебный год; - обсудить приоритетные направления в работе детского сада на 2023/24 учебный год; - рассмотреть и утвердить изменения в локальных актах по организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Повестка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. 2. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. 3. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории. 4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами. 5. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям. 6. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы ДОО на 2023/24 учебный год. 7. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса. 8. Принятие решения педсовета. 	<p style="text-align: center;">Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР</p>	31 августа
Консультации	Планирование образовательной деятельности с детьми в контексте ФОП и ФГОС ДО	Зам.зав.по УВР	2-я неделя сентября
Выставки, смотры	Оформление информационных папок для родителей по вопросам адаптации ребёнка в детском саду.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
	Смотр готовности групп к новому учебному году	Зав.ДОУ	1-я неделя месяца

		Зам.зав.по ВР	
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Санитарное состояние помещений - Выполнение режима дня в группах - Организация питания - Организация режима дня в группах Соблюдение «СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности	В течение месяца
	Проведение мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на начало учебного года.	Зам.зав.по УВР, воспитатели	до 16 сентября
	Анализ развивающей предметно-пространственной среды	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я неделя месяца
	Организация и работы по ПДЖД и ОБЖ	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	3-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
	Организация и проведения и эффективности утренней гимнастики.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Организация тематической выставки «Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ»	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Подготовить календ.тематические планы образовательной деятельности с детьми.	Зам.зав.по УВР	До 15 сентября
	Подготовка документов для утверждения: календарный график, учебный план ДОУ,	Зам.зав.по УВР	В течение месяца

	режимом дня групп и циклограмма ежедневной образовательной деятельности.		
	Подведение итогов мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на начало учебного года.	Зам.зав.по УВР воспитатели	до 29 сентября
Подготовка к аттестации педагогов/аттестация на соответствие занимаемой должности	Составление плана подготовки к проведению аттестации педагогов на категорию.	Зам.зав. по УВР	1-я неделя
Мероприятия для детей			
Театрализованные представления	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль. Инструктор по фк	В течение месяца
Развлечения	«День знаний»	Муз.рук-ль, Инструктор по фк, воспитатели	1 сентября
Календарь образовательных событий	Российский день леса	Зам.зав. по УВР воспитатели	15 сентября
Выставки, конкурсы	Фотовыставка «Как я провел лето»	воспитатели	В течение месяца
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	Неделя безопасности. ПДД	Зам.зав. по ВР воспитатели	18-22 сентября
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Взаимодействие с семьей	Оформление информационных папок для родителей по вопросам адаптации ребёнка в детском саду. Фото-выставки в группах «Как я провел лето»	воспитатели	В течение месяца
Сотрудничество социальными партнерами	Утверждение плана мероприятий совместной работы с социальными партнерами	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца

Административно-хозяйственная работа

Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров	Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации.	Зам зав. по безопасности	12 сентября

ОКТАБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Самообразование	Индивидуальные консультации по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации		Зам.зав.по ВР	1-я неделя
Семинар - Практикум	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем»	Зам.зав.по УВР, педагоги	2-я неделя
Выставки, смотры	Оформление выставки «В помощь занимающимся самообразованием»	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Санитарное состояние помещений - Выполнение режима дня в группах - Организация питания - Организация режима дня в группах Соблюдение «СанПиН»	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я недели
	Взаимодействие педагогов с родителями: система планирования работы с родителями, наличие у воспитателей протоколов родительских собраний	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я и 3-я недели

	Оперативный контроль: Организация закаливания	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я недели
	Оперативный контроль: Организация игровой деятельности	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	3-я недели
	Оперативный контроль: Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках»	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я недели
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
ППк	Обсуждение коррекционной работы с профильными специалистами и принятие решений по планированию взаимодействия. -Мониторинг групп компенсирующей и комбинированной направленностей. - Составление карты ИОМ развития ребенка. - Обсуждение вопроса адаптации (вновь поступившие дети и дети, сменившие группу/педагогов)	Члены комиссии, воспитатели	1-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к семинару -практикуму	Зам.зав.по УВР	
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Подготовка материалов по запросам педагогов ОД; планы взаимодействия с родителями.	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Систематизация и оформление материалов методического кабинета	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Подготовка к аттестации педагогов/аттестация	Составление плана подготовки к проведению аттестации педагогов на категорию.	Зам.зав. по УВР	2-я неделя

Мероприятия для детей			
Праздники	Проведение осенних досуговых мероприятий согласно плану музыкального руководителя	Муз.рук-ль. Воспитатели	25-28 октября
Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Воспитатели, физ.инструктор	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка «Осенние фантазии» (поделки из природного материала, совместное творчество детей и родителей)	воспитатели	2-3 недели месяца
Календарь образовательных событий	Международный день учителя Международный день хлеба День отца	Зам.зав. по УВР воспитатели	5 октября 16 октября 16 октября
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Внимание-дети!»	Зам.зав. по УВР воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Взаимодействие со школой	Согласование плана сотрудничества со школой	Зав.ДОУ	До 14 октября
Административно-хозяйственная работа			
	Приобретение детского игрового оборудования, санитарно-гигиенических средств, хозяйственного инвентаря	Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца

НОЯБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Педагогическая гостиная (по итогам курсовой подготовки)	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Отчёт педагогов по самообразованию	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			

Консультации	Индивидуальные консультации по запросам педагогов и специалистов Рекомендации по организации учебного процесса в соответствии с новыми Федеральными образовательными стандартами	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Семинар - Практикум	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем» «Диагностика уровня знаний ФОП»	Зам.зав.по УВР педагоги	1-я неделя месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Тематический контроль: «Организация РППС ДОУ как средство для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников»	Зам.зав.по УВР	2-3-я недели месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания. - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение «СанПиН»	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности	В течение месяца
	Анализ планов педагогов по самообразованию	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Оперативный контроль: Соблюдение режима проведения занятий.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация досугов и развлечений	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация и проведения сна	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	3-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца

ППк	Предварительное комплектование логопедической и комбинированных групп	Члены комиссии	4-я неделя
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к педсовету	Зам. зав. По УВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники, тематические развлечения	«День матери»	Муз.рук-ль, воспитатели	Конец месяца
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели, физк инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Фотовыставка «Праздник осени»	воспитатели	В течение месяца
Календарь образовательных событий	День народного единства Международный день толерантности День матери в России	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руроводитель	4 ноября 16 ноября 26 ноября
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Пристегнись!»	Зам.зав. по УВР воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Согласно планам групп	Воспитатели специалисты	
Административно-хозяйственная работа			
	Приобретение детского игрового оборудования, санитарно-гигиенических средств, хозяйственного инвентаря	Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца

ДЕКАБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Отчёт педагогов по итогам прохождения курсов повышения квалификации.	Зам.зав.по УВР	3-я неделя месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	Индивидуальные консультации по запросам педагогов и специалистов	Зам.зав.по УВР	1-я недели
Педсовет	<p style="text-align: center;">ТЕМАТИЧЕСКИЙ</p> <p>«ФОП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества»</p> <p>Цель: Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.</p>	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя месяца
Выставки, смотры	Выставка «Мастерская деде Мороза» - оформление выставки	Зам.зав.по УВР, воспитатели	2-3 –я недели декабря
Открытые просмотры, самоанализ, изучение, обобщение и внедрение ППО	Открытые занятия		
Аналитико-диагностическая деятельность	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания. - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений. Соблюдение «СанПиН» 	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР ст. медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя
	Оперативный контроль. Организация проведения и эффективности	Зав.ДОУ	2-я неделя

	гимнастики пробуждения	Зам.зав.по УВР	
	Оперативный контроль Организации работы по ПДЖД и ОБЖ	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я неделя
	Оперативный контроль Организация прогулки	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подбор методического материала по организации игровой деятельности на воздухе зимой (спортивные, подвижные игры, игры со снегом)	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Подбор материалов в группы для оформления информационных папок для родителей	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Проведение мероприятий по подготовке новогодних праздников	муз.рук.ль	2-я. 3-я недели
Подготовка к аттестации педагогов	Индивидуальна работа с педагогами по подготовке материалов к аттестации	Зам.зав. По УВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	Подготовка и проведение новогодних праздников	Муз.рук-ль, воспитатели. родители	21-25 декабря
Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели, физк инстр.	В течение месяца
Выставка — конкурс	«Волшебница зима» (совместное творчество детей и родителей)	Зам. зав. по УВР воспитатели	2-я и 3-я недели
Календарь образовательных событий	День Неизвестного Солдата День Героев Отечества;	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	3 декабря 9 декабря
Профилактика дорожно-транспортного	«Пешеход. Пешеходный переход»	Зам. зам. по УВР воспитатели	середина месяца

травматизма			
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Родительские собрания по организации и проведению детских новогодних праздников	Воспитатели муз.рук.	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Зам.зав. по безопасности	5 декабря
	Проведение противопожарного инструктажа	Зам.зав. по безопасности	7 декабря
	Проведение тренировочной эвакуации.	Зам.зав. по безопасности	12 декабря
	Приобретение спортивного инвентаря для зимних игр	Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца

ЯНВАРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана курсовой подготовки и переподготовки на второе полугодие	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	Индивидуальные консультации педагогов.	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Открытые просмотры, анкетирование, изучение, обобщение и внедрение ППО		Зам.зав.по УВР, педагоги	Середина месяца
Выставки, смотры	«Конкурс снежных поделок»	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	Вторая половина месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности	В течение месяца

**Аналитико-
диагностическая
деятельность**

Оперативный контроль: Состояние участков в зимний период	Зав.ДОУ Зам. зав. по УВР	2 - я неделя месяца
Оперативный контроль: Организация наблюдений в природе	Зав.ДОУ Зам. зав. по УВР	2-я неделя месяца
Оперативный контроль: Организация игровой деятельности	Зав.ДОУ Зам. зав. по УВР	3-я неделя месяца
Оперативный контроль: Организация хозяйственно-бытового труда	Зав.ДОУ Зам. зав. по УВР	4-я неделя месяца

	детей		
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	зам. зав. по УВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Подготовка и организация тематической выставки детских работ.	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Разработка рекомендаций по созданию развивающей образовательной среды	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
Подготовка к аттестации педагогов	Подготовка материалов для аттестации (справки, оформление документов в папке) Индивидуальна работа с педагогами по подготовке материалов к аттестации	Зам.зав. по УВР	В течение месяца
ППк	- Анализ работы за полугодие - Отслеживание динамики развития психических процессов детей, входящих в группу с низким уровнем школьной зрелости. - Разработка планов мероприятий по дальнейшей коррекционной работе с детьми, входящими в группу риска.	Члены комиссии	3-я неделя
Мероприятия для детей			
Театрализованные представления Праздники	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук.ль воспитатели	В течение месяца
Развлечения	«Прощание с елкой»	Муз.рук.ль воспитатели	13 января
Выставки, конкурсы	Выставка детских работ «Зимушка-зима»	Воспитатели,	В течение месяца

Календарь образовательных событий	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год);	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	27 января
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Безопасный двор»	Зам зам по УВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Родительский клуб "Психологическая готовность ребенка к школе. Современный первоклассник»	педагог-психолог	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа			
Обновление развивающих игр в группах		Зав.хоз	В течение месяца
Оформление нормативной документации		Зав ДОУ	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации		Зам.зав по безопасности, зав.хоз.	

ФЕВРАЛЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке материалов по темам проектного задания	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Отчет педагогов по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Семинары	«Исследовательская деятельность дошкольников»	Маслова О.А.	2- я неделя

Консультации	«Инновационные формы работы с дошкольниками экологическому воспитанию в ДОУ»	Ванюхина П.И.	3 -я неделя
Выставки, смотры	«Зимушка-зима» - фотовыставка	воспитатели	В течение месяца
	Оформление тематической выставки «День защитника отечества».	воспитатели Зам.зав.по УВР	3-я неделя
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей. - Выполнение режима дня в группах. - Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль. Организация двигательного режима	Зав.ДОУ Зам. зав. по УВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация досугов и развлечений.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Проведение утренней гимнастики	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зам. зав. по УВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к педсовету, организация выставки методических материалов	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Оформление выставки "Новинки методической литературы»	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			

Праздники	Спортивный досуг (День защитника отечества)	Муз.рук-ль, физк.инструктор воспитатели	4-я неделя
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели, физк инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка творческих работ воспитанников «Защитники отечества»	Воспитатели	В течение месяца
Календарь образовательных событий	Международный день родного языка День защитника Отечества	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	21 февраля 23 февраля
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Светофор»	Зам зам по УВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Родительское собрание в подготовительных к школе группах с участием учителей начальных классов		воспитатели	3-я неделя
Родительский клуб «Нужно ли играть с детьми? Музыка, речь, движение»»		Муз.рук-ль	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа			
Проведение комплекса мероприятий по предупреждению травматизма		Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца

МАРТ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Индивидуальна работа с педагогами по подготовке материалов по темам проектного задания	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца

Организационно-педагогическая работа

Консультации	«Организационно-педагогические условия включения культурных практик в образовательную деятельность ДОУ»		2-я неделя
	Консультативная работа с молодыми специалистами.	Зам.зав.по УВР	3-я неделя
Семинар- практикум	«Создание экологической тропы в ДОУ»	Васильева О.А.	3-я неделя
Выставки, смотры	Театральный фестиваль (смотр театрализованных представлений)	Воспитатели, муз.рук.ль	4я недели месяца
	Выставка методических пособий.		
Открытые просмотры изучение, обобщение и внедрение ППО	Подготовка материалов к проведению Дня открытых дверей (анализ конспектов занятий).	Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Тематический контроль: «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию»	Зам.зав.по УВР	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение СанПиН».	Зав.ДОУ зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Оперативный контроль: Организация речевой деятельности на прогулке	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль:	Зав.ДОУ	2-я неделя месяца

	Организация закаливания.	Зам.зав.по УВР	
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Подбор материалов для родителей по теме «Скоро в школу!»	Зам.зав.поУВР педагог-психолог	В течение месяца
	Картотеки игр (различные виды деятельности)	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	Праздничные мероприятия для детей «Мамин праздник»	Муз.рук-ль, воспитатели	1-7 марта
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели физк.инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка творческих работ воспитанников к празднику «Это мамин день!»	воспитатели	1-я неделя
	Неделя театра (театрализованные представления и игры)	Воспитатели, муз.рук.ль	3-я, 4-я неделя
Календарь образовательных событий	Международный женский день Всероссийская неделя детской и юношеской книги Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	8 Марта 3-я и 4-я неделя
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Моя безопасность»	Зам зам по УВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Советы психолога «Готовность к школе- вопросы и ответы»	педагог-психолог	4-я неделя

Административно-хозяйственная работа

Организация субботника в помещениях детского сада	Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца
---	-----------------	------------------

АПРЕЛЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Отчёт педагогов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Поиск эффективных методов осуществления патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»	Зам.зав.по УВР	1-я недели месяца
Консультации	Индивидуальные консультации по подготовке открытых просмотров в рамках Дня Открытых дверей	Зам.зав.по УВР	1-я недели месяца
Выставки, смотры	«Наши праздники и развлечения» - фотовыставка	воспитатели	В течение месяца
	Выставка «Удивительный космос» (совместное творчество детей и родителей).	воспитатели	В течение месяца
Открытые просмотры изучение, обобщение и внедрение ППО	Открытые просмотры НОД и СОД с детьми в рамках проведения Дня Открытых дверей +доп.образование.	Педагоги групп, специалисты	2-3 недели месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Подготовка и проведение Дня открытых дверей	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Оперативный контроль:	Зав. ДОУ зам. зав. по УВР	В течение месяца

	<ul style="list-style-type: none"> - Охрана жизни и здоровья детей - Выполнение режима дня в группах. - Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН». 	зам. по безопасности	
	Оперативный контроль: Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация и проведение эффективности гимнастики пробуждения	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Сформированность у детей навыков самообслуживания	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР педагог-психолог	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация игровой деятельности.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	4-я неделя
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Зам.зав.по УВР	4-я недели месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада.	Зам. зав. по УВР,	В течение месяца
	Подготовка анкет для воспитателей о результатах работы за год и о перспективах работы на следующий учебный год	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы.	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Изучение, обобщение и внедрение ППО	Отбор и оформление материалов по распространению передового педагогического опыта педагогов	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Подготовка к аттестации педагогов	Планирование работы по аттестации педагогов ДОУ в 2023-2024 учебном году. Подготовка документации.	Зам.зав. По УВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			

Праздники	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели физ.инстр.	В течение месяца
Развлечения	«Путешествие к звездам» (старший возраст)	Муз.рук-ль, воспитатели	2-я неделя
	«День птиц» (младший возраст)	Муз.рук-ль, воспитатели	3- неделя
Календарь образовательных событий	День космонавтики. Урок космонавта «Космос – это мы»	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	12 апреля
	День пожарной охраны.		30 апреля
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Дорожные знаки»	Зам зам по УВР, воспитатели	В течение месяца
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ»		Зам.зав. по УВР	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
Родительские субботники по уборке территории дошкольного учреждения		Зам.зав. по АХЧ	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации.		Зам зав. по безопасности	4-я неделя

МАЙ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Самообразование	Отчёт педагогов по темам самообразования	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	ИТОГОВЫЙ		4-я неделя

	<p>1. Анализ выполнения учебного плана работы за год.</p> <p>2. Состояние здоровья детей ДОУ.</p> <p>3. Результаты выполнения «Программ» по всем разделам. Обсуждение результатов диагностики, отчеты педагогов о выполнении «Программ».</p> <p>4. Выполнение планов взаимодействия с родителями</p> <p>5. Ознакомление с планом работы на летний период.</p>	<p>Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР</p>	
Консультации	Оформление аналитического отчета педагогов о результатах проведения итогового мониторинга	Зам.зав.по УВР	2-я неделя
	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	Зам.зав.по УВР	4-я неделя
Выставки, смотры	«До свидания, детский сад!» - выставка творческих работ детей выпускной группы	воспитатели	В течение месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Охрана жизни и здоровья детей. - Выполнение режима дня в группах. - Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН». 	<p>Зав. ДОУ зам. зав. по УВР зам. по безопасности</p>	В течение месяца
	Проведение мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на конец учебного года.	Зам.зав.по УВР педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
	Проведение анализа работы за год, составление годового плана работы учреждения на 2023-2024 учебный год	Зав.ДОУ зам. зав. по УВР	В течение месяца
	Оперативный контроль. Организация закаливания.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	1-я неделя
	Оперативный контроль Организация двигательного режима.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я неделя
	Оперативный контроль Организация игровой деятельности.	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	2-я неделя

	Оперативный контроль. Организации работы по ПДЖД и ОБЖ.	Зам.зав.по УВР	3-я неделя
	Оперативный контроль. Готовность к летней оздоровительной работе	Зав.ДОУ Зам.зав.по	4-я неделя
	Оперативный контроль: «Анализ планов воспитательно-образовательной работы»;	Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
ППк	-Анализ результатов работы всех специалистов по итогам года. -Мониторинг уровня психологической готовности детей подготовительных групп к школе	Члены комиссии	Середина месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подбор материалов для родителей по организации деятельности детей в летний период	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Составление плана работы учреждения в летний оздоровительный период	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
	Анализ выполнения планов по самообразованию	Зам.зав.по УВР	К.месяца
	Результаты диагностики. Составление сводной таблицы.	Зам.зав.по УВР	К.месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Изучение, обобщение и внедрение ППО	Отбор материалов и планирование мероприятий по распространению передового педагогического опыта педагогов учреждения на 2023-2024 учебный год.	Зам.зав.по УВР Воспитатели	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	«Выпуск в школу»	Муз.рук-ль, воспитатели	4-я неделя
Театрализованные представления. Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, физк.инстр., воспитатели	В течение месяца

Выставки, конкурсы	Выставка детских творческих работ	Воспитатели	3-я, 4-я недели
Календарь образовательных событий	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов День славянской письменности и культуры	Зам.зав. по УВР воспитатели музыкальный руководитель	9 мая 24 мая
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Письмо водителю»	Зам зам по УВР, воспитатели	В течение месяца
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Родительский клуб «Организация отпуска с детьми»		воспитатели	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
Подготовка учреждения к новому учебному году		Зав.хозяйством Зав.ДОУ Зам.зав.по УВР	В течение месяца
Проведение комплекса мероприятий по предупреждению травматизма в летний период		Зам зав. по безопасности	4-я неделя

Раздел III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой сотрудничества

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров		
2	Пополнение банка данных о семьях. Оставление социального паспорта ДОО	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
3	Проведение анкетирования среди родителей	В течение года	Педагоги

4	Педагогическое просвещение родителей. Обновление информационного стенда для родителей	Сентябрь	
6	Родительский всеобуч: - Стенд нормативных документов, регламентирующую деятельность учреждения. - Информационные стенды в группах. -Памятки для родителей. -Тематические выставки. -Информационные бюллетени. -Буклеты	В течение года	Зам.зав. по УВР Педагоги
7	Консультации по запросам родителей	Постоянно	
8	СМИ: Размещение материалов о ДООУ на сайте.	В течение года	Заведующий Зам.зав по УВР

**Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
(законных представителей)**

п/№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Участие родителей в совместных конкурсах, праздниках, выставках, участие в Дне открытых дверей», мастер-классах.	В течение года	Зам.зав. по УВР Педагоги
2	Субботники по благоустройству территории	Октябрь, апрель	Зам.зав. по УВР Педагоги

Родительские собрания

№ п/п	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Знакомство с детским садом» 1. Знакомство с дошкольным учреждением, документацией регламентирующей его работу.	Сентябрь	Заведующий Зам.зав по УВР

	<p>2. Образовательная программа МБДОУ.</p> <p>3. Медицинская служба в детском саду.</p> <p>4. Знакомство с группой, воспитателями.</p> <p>5. Выбор родительского комитета.</p> <p>6. Обсуждение и принятие решений.</p>		
2.	<p>Формирование у родителей навыков организации безопасной жизнедеятельности»</p> <p>1. Встреча с работниками ГИБДД.</p> <p>2. Выступление медсестры о вакцинации населения.</p> <p>3. Разное.</p>	Октябрь	Заведующий Зам.зав по УВР
3	<p>Итоги учебного года»</p> <p>1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022– 2023 учебный год.</p> <p>2. Проведение летней оздоровительной кампании в детском саду.</p> <p>3. Награждение Благодарственными письмами родителей (законных представителей) МБДОУ за активное участие в жизнедеятельности учреждения</p>	Май	Заведующий Зам.зав по УВР